

Рассмотрено и принято Советом школы  
Протокол № 2 от «04» октября 2019г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа-интернат №9»

Т.В.Кудря



## Положение об организации дополнительного образования детей в МБОУ «Школа-интернат №9»

### 1. Общие положения

1. Правила приёма детей на дополнительное образование в МБОУ «Школа-интернат №9» (далее - "организация") определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Правила разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, ст.30, ст.53, ст.61);

- Постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 №503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области»;

- Методическими рекомендациями «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», утв. Правительством Свердловской области, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 № 70-Д;

- Постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2789 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа».

3. Правила приема детей на дополнительное образование в МБОУ «Школа-интернат №9» разрабатываются с целью защиты прав детей на образование.

4. Правила устанавливают общий порядок приёма обучающихся в организации.

5. При приёме не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

6. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения, и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

### 2. Порядок приёма учащихся

7. Предварительная запись детей на следующий учебный год начинается с 01 апреля по мере поступления заявлений от Заявителя (родителей (законных представителей) или ребёнка (при достижении им возраста 14 лет) на имя директора организации.

8. Заявление может быть подано как письменно, так и через личный кабинет родителя на портале [66.pfdo.ru](http://66.pfdo.ru). Для работы с такими заявлениями локальным актом

организации закрепляется должностное лицо, которое будет полномочно принимать такие заявления и регистрировать их. Для детей старше 7 лет в заявлении на зачислении заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

9. Основной приём в организацию учащихся проводится ежегодно с 10 по 20 сентября. Занятия начинаются по мере комплектования групп, но не позднее 01 октября.

10. Приём на дополнительное образование в МБОУ «Школа-интернат №9» осуществляется в течение всего учебного года.

11. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

13. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

14. С целью определения имеющихся способностей у учащегося, а также определения его в соответствующую группу для более комфортного обучения, педагоги вправе проводить собеседование.

15. Приём детей в организацию осуществляется приказом директора организации на основании договора между организацией и родителями (законными представителями), регулирующего взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

16. Деятельность учащихся в организации осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (секция, кружок, театр и другие).

17. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного «Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа», Заявитель предоставляет в организацию номер сертификата, о чем организация незамедлительно информирует уполномоченный орган.

18. Организация в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года вправе пользоваться, обрабатывать и хранить персональные данные родителей (законных представителей), либо самого ребёнка, если на момент зачисления ему исполнилось 14 лет, в целях обеспечения регистрации документов как в печатной (бумажной), так и электронной форме для выполнения условий получения образовательных услуг. Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, возраст, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых организацией, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащегося.

19. При приёме заявлений представитель организации вправе потребовать документ, удостоверяющий личность заявителя, для установления факта родственных отношений или документ, устанавливающий полномочия законного представителя.

20. При приёме в организацию обучающиеся и (или) их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом организации, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

21. Комплектование контингента учащихся в коллективы является компетенцией организации и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования. Списочный состав объединений оформляется приказом директора организации.

22. Все вопросы, связанные с применением настоящих «Правил» решаются администрацией организации в пределах предоставленных ей прав.