



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа-интернат №9».

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.12, п.3 ст. 66, Уставом Учреждения;
- 1.2. Совет школы — коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.
- 1.3. Цель деятельности Совета школы — руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: Программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
- 1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.
- 1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета школы:

- 2.1. Определение основных направлений развития учреждения;
- 2.2. Участие в разработке основных общеобразовательных программ;
- 2.3. Создание условий для эффективного функционирования образовательной среды;
- 2.4. Содействие созданию оптимальных условий для реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- 2.5. Финансово-экономическое содействие работе учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- 2.6. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- 2.7. Достижение высоких показателей качества образования;
- 2.8. Создание условий для творческого и духовно-нравственного развития обучающихся, внеурочной деятельности;
- 2.9. Укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав обучающихся, воспитанников;
- 2.10. Создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

III. Организация деятельности

3.1. Совет формируется в количестве 9 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Состав Совета утверждается сроком на три года приказом Директора учреждения. Одни и те же лица не могут входить в состав Совета более одного срока подряд. Общее количество членов Совета, избираемых:

- 1) из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 2 человека;
- 2) из числа педагогических работников – 3 человека;

3) из числа непедagogического персонала – 1 человек;

4) из числа обучающихся – 3 человека;

Директор входит в состав Совета по должности как представитель администрации учреждения.

В состав Совета школы от общественности может быть кооптирован 1 человек.

3.2. Совет работает на общественных началах. Выборы в Совет назначаются Директором в соответствии с Положением о Совете школы. Участие в выборах является свободным и добровольным. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация учреждения во главе с директором. Председатель Совета школы проводит его заседания и подписывает решения.

3.3. Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции. Директор в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета. На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав одного члена из числа лиц, заинтересованных в деятельности учреждения. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

3.4. Член Совета выводится из состава Совета в следующих случаях:

1) по собственному желанию, выраженному в письменной форме;

2) при отзыве представителя Учредителя;

3) при увольнении Директора или работника учреждения, избранного членом Совета;

4) в связи с окончанием МБОУ «Школа-интернат №9» или отчислением (переводом) обучающегося, избранного членом Совета;

5) в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;

б) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

3.5. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.6. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Внеочередные заседания Совета школы проводятся:

1) по инициативе председателя Совета;

2) по требованию Директора;

3) по требованию представителя Учредителя;

4) по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета.

3.4. Решения Совета правомочны, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения, принятые Советом по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции, обязательны для исполнения Директором, который обеспечивает их выполнение работниками учреждения. По вопросам, не отнесенным Уставом к компетенции Совета, решения Совета носят рекомендательный характер. По вопросам, не отнесенным к компетенции Совета, Совет не выступает от имени учреждения.

IV. Компетенция Совета школы:

- 4.1. Утверждение плана развития школы;
- 4.2. Утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;
- 4.3. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;
- 4.5. Проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- 4.6. Рассмотрение и принятие локальных актов в соответствии с Уставом школы.

V. Документация и отчетность Совета школы

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- нормативные правовые акты;
- Устав и локальные акты школы;
- Программа развития школы;
- целевые программы школы;
- план работы Совета школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.

5.2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814

Владелец Кудря Татьяна Вениаминовна

Действителен с 18.08.2021 по 18.08.2022