

Принято
на заседании педагогического совета
МАОУ «Кабанская СОШ»
протокол № 1 от 31.08.16 г.

Утверждаю _____ В.И. Вяткина
Директор МАОУ «Кабанская СОШ»
приказ № _____ от _____ г.



ПОЛОЖЕНИЕ **о предпрофильной подготовке в 9 классах**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру предпрофильной подготовки учащихся 9 классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Кабанская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа), определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ,
- приказа Минобрнауки РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования;
- приказа Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1318 о Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (БУП- 2004),
- письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 года "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";
- Устава Школы,
- Учебного плана Школы.

1.3. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством РФ, Уставом Школы и данным положением образовательного учреждения.

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки.

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников на уровне основного общего образования школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников уровня основного общего образования ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- обеспечение преемственности между уровнями образования, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

3. Содержание предпрофильной подготовки.

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся уровня основного общего образования, содействующей их самоопределению по завершению уровня основного общего образования, и включает три основных направления:

3.1.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

3.1.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить «пробу сил» в той или иной сфере человеческой деятельности.

3.1.3 Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование

учащихся, мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

4. Организация предпрофильной подготовки.

4.1. На предпрофильную подготовку в 9-х классах отводится 34 часа (34 учебных недели, 1 час в неделю);

4.2. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Рабочий учебный по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включенных в план.

5. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки.

5.1. В функции заместителя директора по УВР школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований.

5.1.2. Формирование плана и расписания предпрофильных предметов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (проведение профильной ориентации и др.).

5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на предпрофильных предметах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

5.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях школы;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении предпрофильной подготовки;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции организатора профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.

5.4. В функциональные обязанности педагога-психолога входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

5.5. В функции школьного медицинского работника входит:

- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии;
- оказание помощи учащимся в осуществлении профподбора.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

6.2. Учащиеся в Школе имеют право на:

- Предпрофильную подготовку, гарантирующую охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами школы.

- 6.3. Учащиеся в Школе обязаны:
 - посещать предпрофильные предметы согласно расписанию;
 - изучить начатый курс в полном объеме;
 - соблюдать Правила поведения учащихся на занятиях предпрофильных предметов;
 - уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.
- 6.4. Педагогические работники Школы имеют право:
 - свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
 - на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных предметов.
- 6.5. Педагогические работники Школы обязаны:
 - поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
 - соблюдать требования охраны труда во время занятий, практикумов, экскурсий;
 - проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ..
- 6.6. Родители (законные представители) имеют право:
 - знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
 - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение учащимися выбранных предпрофильных предметов.

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки учащихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.4. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника уровня основного общего образования предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

8. Документация и отчетность

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- 8.1. Положение о предпрофильной подготовке;
- 8.2. Журнал учёта занятий курсов по выбору;
- 8.4. Учебный план предпрофильной подготовки;
- 8.5. Программы элективных курсов;
- 8.6. Расписание элективных курсов.

9. Финансирование.

Реализация данного положения исполняется за счет бюджетного финансирования школы.