

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Общеобразовательная школа-интернат № 9»

ПРИКАЗ

14.03.2025 г.

№ 41

г. Верхняя Салда

**О приеме в первый класс для обучения в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»; постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.02.2025 г. № 309 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования», постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2025 № 333 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского муниципального округа Свердловской области», на основании информации по учёту детей в возрасте от 6,5 лет, подлежащих приёму в первый класс, в целях соблюдения конституционного права граждан на получение общедоступного общего образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план набора в первый класс МБОУ «Школа-интернат № 9» на 2025-2026 учебный год – 20 человек.
2. Назначить ответственным за организацию приемной кампании Ткаченко Е.О., заместителя директора по УВР, Ткаченко Е.О.:
  - 2.1. Организовать обучение родителей детей, получающих платную образовательную услугу «Школа будущего первоклассника» по заполнению заявлений на зачисление в первый класс на портале государственных услуг (gosuslugi.ru) 15.03.2025;
  - 2.2. Осуществлять комплектование первого класса на 2025-2026 учебный год с 01.04.2025 в строгом соответствии с показателями численности

обучающихся первого класса (20 человек) и закрепленными за МБОУ «Школа-интернат № 9» территориями (Приложение 1);

2.3. Дополнительное комплектование первого класса на 2025-2026 учебный год проводить исключительно по согласованию с Управлением образования администрации Верхнесалдинского городского округа;

2.4. Прием документов осуществлять в соответствии с графиком:

- с 01.04.2025 по 31.05.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 16.00 в кабинете 205;

- с 01.06.2025 по 30.06.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 12.00 в кабинете 205;

- с 01.07.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 12.00 в кабинете 205.

2.5. Осуществлять с 08.07.2025 прием заявлений граждан в первый класс из других микрорайонов на вакантные места.

2.6. Организовать сопровождение родителей в вопросах зачисления детей в первый класс МБОУ «Школа-интернат № 9» и ознакомить при подаче документов граждан с Уставом школы, Основной образовательной программой НОО.

3. Создать комиссию по приему документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников:

- Кудря Т.В., директор МБОУ «Школа-интернат № 9», председатель комиссии,

- Ткаченко Е.О., заместитель директора по УВР,

- Поединщикова Н.С., учитель начальных классов.

4. Заместителю директора по УВР Ткаченко Е.О.:

4.1. обеспечить размещение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию приема обучающихся в первый класс в 2025-2026 учебном году на сайте школы: настоящий приказ, закрепленную территорию за школой (приложение 1), график приема документов (приложение 2), перечень документов при подаче заявления в первый класс (приложение 3).

4.2. осуществлять мониторинг набора детей в первый класс – ежемесячно до 05 июля 2025 года, еженедельно с 08.07.2025 по 06.09.2025 года с предоставлением информации результатов мониторинга в Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа;



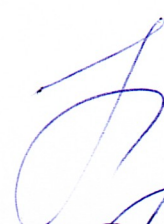
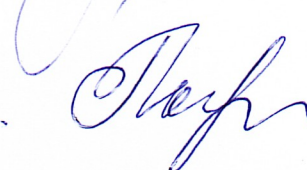
4.3. обеспечить ведение электронного реестра подачи заявлений в первый класс и зачисление в первый класс.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Кудря

С приказом ознакомлены:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Общеобразовательная школа-интернат № 9»**

№ п/п	Улица	Дом
1.	Уральских добровольцев	с № 14
2.	Щорса	на всем протяжении
3.	Свердлова	на всем протяжении
4.	Чапаева	на всем протяжении
5.	Фрунзе	на всем протяжении
6.	Розы Люксембург	на всем протяжении
7.	Пушкина	на всем протяжении
8.	Космонавтов	на всем протяжении
9.	Лесная	на всем протяжении
10.	Кооперативная	на всем протяжении
11.	Набережная	на всем протяжении

№ п/п	Улица	Дом
12.	Володарского	на всем протяжении
13.	Пионеров	на всем протяжении
14.	Луначарского	на всем протяжении
15.	Ветеринарная	на всем протяжении
16.	Котовского	на всем протяжении
17.	Моральская	на всем протяжении
18.	Максима Горького	на всем протяжении
19.	переулок Володарского	на всем протяжении
20.	переулок Зелёный	на всем протяжении
21.	переулок Кирпичный	на всем протяжении
22.	переулок Нелобский	на всем протяжении
23.	переулок Заречный	на всем протяжении
24.	переулок Нагорный	на всем протяжении

**График приема документов**

- с 01.04.2025 по 31.05.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 16.00 в кабинете 205;
- с 01.06.2025 по 30.06.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 12.00 в кабинете 205;
- с 01.07.2025 с понедельника по пятницу с 08.00 – 12.00 в кабинете 205.

**Перечень документов при подаче заявления в первый класс**

- Документ, удостоверяющего личность заявителя;
- Свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- Свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих братьев и сестер в данной школе, предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт).
- оригиналы свидетельств о рождении детей, подтверждающие как родство детей так и родство заявителя.
- справку с места жительства.
- справку из школы.