

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «Школа-интернат №9»
Протокол №8
от 25.05. 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Школа-интернат
№9»

подпись

Т.В.Кудря/
расшифровка подписи

Приказ № 82/1 от 27 мая 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «Школа-интернат № 9»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа-интернат № 9» (далее — Школа-интернат) и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Ученический совет (далее — Совет) является выборным, представительным и постоянно действующим органом ученического самоуправления Школы-интерната.

1.3. Совет создается с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой-интернатом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.4. Деятельность Совета строится на принципах добровольности, равноправия всех членов, выборности, законности, гласности и коллегиальности в принятии решений.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с администрацией, Педагогическим советом и Советом родителей (законных представителей) Школы-интерната.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

- Формирование гражданской культуры, активной жизненной позиции и лидерских качеств у воспитанников.
- Содействие администрации в создании благоприятных условий для обучения, всестороннего развития и круглосуточного проживания в Школе-интернате.
- Обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

2.2. Для достижения поставленных целей Совет решает следующие задачи:

- Привлечение учащихся к сотворчеству и сотрудничеству с педагогическим коллективом.

- Защита прав и представление интересов воспитанников перед администрацией Школы-интерната.
- Организация содержательного досуга, культурно-массовых, спортивных, волонтерских и патриотических мероприятий.
- Содействие в поддержании строгой дисциплины, бережного отношения к школьному имуществу и соблюдения режима дня в интернате.
- Сбор, анализ и реализация инициатив, предложений и жалоб учащихся.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА

3.1. Совет формируется ежегодно в течение сентября текущего учебного года сроком на один учебный год.

3.2. В состав Совета входят представители учащихся 5–11 классов, избираемые на классных собраниях (по 2 представителя от каждого класса-комплекта).

3.3. Структура руководства Совета:

- Председатель Совета — избирается из числа членов Совета (учеников 8–11 классов) путем открытого или тайного голосования большинства.
- Заместитель Председателя — назначается Председателем или избирается Советом для исполнения обязанностей Председателя в его отсутствие.
- Секретарь Совета — избирается из состава Совета, отвечает за ведение документации и протоколирование заседаний.

3.4. Для эффективной работы Совет формирует из своего состава рабочие сектора (комитеты):

- Учебно-организационный сектор (мониторинг успеваемости, помощь отстающим, интеллектуальные игры).
- Сектор быта, дисциплины и порядка (контроль соблюдения режима проживания, дежурство в спальнях корпусах и столовой).
- Культурно-массовый сектор (организация праздников, творческих вечеров, концертов).
- Спортивно-оздоровительный сектор (проведение соревнований, утренней зарядки, популяризация ЗОЖ).
- Информационный сектор (Пресс-центр) (освещение жизни Школы-интерната на стендах, сайте и в социальных сетях).

3.5. Деятельность Совета координирует куратор (педагог-организатор, советник директора по воспитанию или заместитель директора по воспитательной работе), назначаемый приказом директора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

4.1. Совет имеет право:

- Вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению образовательного процесса, условий проживания, питания и досуга в Школе-интернате.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов, регулирующих правила внутреннего распорядка, права и обязанности учащихся.
- Знакомиться с приказами и распоряжениями руководства, касающимися интересов учащихся.
- Приглашать на свои заседания представителей администрации, педагогов, воспитателей и родителей.
- Направлять своих представителей для участия в работе конфликтных комиссий, рассматривающих спорные вопросы между учениками и сотрудниками.

4.2. Члены Совета обязаны:

- Быть примером в учебе, поведении, соблюдении Устава Школы-интерната и правил проживания.
- Регулярно посещать заседания Совета и активно участвовать в его работе.
- Своевременно доводить до сведения классных коллективов решения Совета и организовывать их выполнение.
- Отчитываться о результатах своей деятельности перед избравшим их классным коллективом не менее двух раз в год.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

5.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц, согласно утвержденному плану работы на учебный год. По мере необходимости могут созываться внеочередные заседания.

5.2. Заседание Совета считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

5.3. Решения принимаются простым большинством голосов участников заседания. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.

5.4. Каждое заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается Председателем и Секретарем.

5.5. Решения Совета доводятся до сведения администрации Школы-интерната и носят рекомендательный характер. В случае согласия администрации, решения могут закрепляться приказами директора.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА

6.1. В обязательный перечень документации Совета входят:

- Настоящее Положение об ученическом совете.
- План работы Совета на текущий учебный год.
- Журнал учета (протоколы) заседаний Совета.

- Списки членов Совета с распределением по секторам ответственности.

6.2. Ответственность за сохранность и ведение документации возлагается на Секретаря Совета и куратора от педагогического коллектива.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «Школа-интернат № 9» с учетом мнения Педагогического совета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по инициативе самого Совета, Педагогического совета или директора Школы-интерната. Все изменения утверждаются приказом директора.

7.3. В случае прекращения деятельности Совета по согласованию сторон, настоящее Положение утрачивает свою юридическую силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340070

Владелец Кудря Татьяна Вениаминовна

Действителен с 14.11.2025 по 14.11.2026